

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

Gouvernance, démarche qualité et stratégie de l'établissement							
Objectifs généraux	Description des actions	Degré de priorité */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Niveau de réalisation	Indicateurs de suivi
Poursuivre la démarche qualité instaurée au sein de l'établissement	1. Révision de la démarche qualité existante pour l'adapter aux besoins actuels. 2. Formation du personnel sur les principes de la démarche qualité. 3. Mise en place d'un comité qualité pour le suivi.	***	Coordinateur qualité	100% doit être atteint pour la rentrée 2025-2026	Démarche qualité améliorée, personnel formé.	En cours de réalisation	Nombre de recommandations mises en œuvre, taux de satisfaction des parties prenantes, réalisation des réunions, information des parties prenantes par divers canaux de communication
Définir le rôle et la fonction du coordinateur qualité	1. Élaboration d'une fiche de poste pour le coordinateur qualité. 2. Réunions avec les parties prenantes pour définir les attentes envers le coordinateur qualité. 3. Communication interne pour clarifier le rôle.	***	Coordinateur qualité en collaboration avec les parties prenantes	En cours	Rôle du coordinateur qualité défini, attentes clarifiées.	À continuer	Nombre de réunions tenues, retour d'information des parties prenantes
Améliorer la communication entre les différentes parties prenantes	1.Établissement d'un plan de communication interne. 2. Organisation de réunions régulières avec les parties prenantes. 3. Mise en place d'un système de feedback.	***	Coordinateur qualité en collaboration avec le service de communication	En cours	Communication interne améliorée, feedback recueilli.	À continuer	Nombre de réunions tenues, taux de participation au système de feedback
Améliorer la communication entre les différentes parties prenantes	1. Formalisé des élections pour désigner un étudiant qui aura pour rôle d'être porte-parole (délégué). 2. Désigner un coordinateur de section	***	La direction, le coordinateur qualité, les membres pédagogiques et coordinateur de section	En cours	Assurer une communication claire et hiérarchisée entre le coordinateur de section, le délégué, le coordinateur qualité et la direction afin de travailler conjointement. A chaque réunion un PV.	En cours de réalisation	Des élections de délégué de classe sont organisées chaque année pour chaque section et un coordinateur de secteur est désigné par la direction chaque année également

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

Approches pédagogiques et aide à la réussite							
Objectifs généraux	Description des actions	Degré de priorité  */**/**	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation	Indicateurs de suivi
Mettre en place des méthodes pédagogiques interactives au plus proche de la pratique professionnelle	1. Formation des enseignants sur les méthodes pédagogiques interactives. 2. Développement de scénarios pédagogiques axés sur la pratique professionnelle. 3. Création de ressources pédagogiques interactives.	***	Responsable pédagogique	En cours de réalisation	Augmentation de l'interaction en classe, amélioration des compétences professionnelles des étudiants		Taux de participation à la formation MOODLE, évaluation des scénarios pédagogiques, utilisation des ressources interactives
Mieux connaître notre population d'étudiants et lutter contre l'échec	1. Mener des enquêtes et des études pour mieux comprendre le profil des étudiants. 2. Identifier les facteurs	***	Service de la réussite étudiante	En cours de réalisation	Réduction du taux d'échec, amélioration du taux de diplômés	Taux de participation aux enquêtes, taux de maintien des étudiants, taux de réussite des programmes	

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

	d'échec et les besoins spécifiques des étudiants. 3. Mettre en place des programmes d'aides ciblés.					de PAE	
Évaluer le niveau de la formation et promouvoir la politique d'amélioration continue	1. Développer des mécanismes d'évaluation des programmes d'études. 2. Collecter et analyser les commentaires des étudiants et des enseignants. 3. Mettre en œuvre des améliorations en fonction des résultats des évaluations.	***	Coordinateur qualité pédagogique	En cours de réalisation	Amélioration de la qualité des programmes,	satisfaction des parties prenantes	Utilisation des mécanismes d'évaluation, retour d'information des parties prenantes, mise en œuvre des améliorations

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

Relation avec le monde extérieur							
Objectifs généraux	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation	Indicateurs de suivi
Optimiser la cohérence externe de l'établissement	1. Entrer en contact avec des entreprises en recherche d'emploi. 2. Renforcer le partenariat vers le milieu professionnel. 3. Développer les relations avec les professionnels (visite d'entreprise, conférence, séminaires...) 4. Créer un domaine EAFC Mouscron et des adresses mails institutionnelles pour l'administration et les professeurs	***	Les partenaires externes, le coordinateur de section et la direction.	En cours de réalisation	Travailler conjointement avec le Forem et les services au conseil de formation. Créer des courriers types pour démarcher les entreprises et les faire adhérer à notre projet pédagogique. Organiser des soirées porte ouverte pour faire connaître la section.		
Créer des contacts avec le monde	1. Organiser des réunions à la formation en		Service de la réussite étudiante		Les anciens élèves qui ont intégré le	L'objectif de créer une association	

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

professionnel	<p>invitant un ensemble de partenaire ou anciens élèves.                  2. Les étudiants et les professeurs ont décidé de créer une association des anciens élèves afin de faciliter le rapprochement avec les entreprises extérieures .</p>				<p>monde du travail pourront apporter leurs carnets d'adresses et faciliter l'intégration des stages des nouveaux étudiants du cursus.</p>	<p>d'anciens élèves n'a pas été retenue compte tenu de la complexité des démarches administratives et le statut spécifique de la FWB</p>	
Évaluer le niveau de la formation et promouvoir la politique d'amélioration continue	<p>1. Développer des mécanismes d'évaluation des programmes d'études. 2. Collecter et analyser les commentaires des étudiants et des enseignants. 3. Mettre en œuvre des améliorations en fonction des résultats des évaluations.</p>	Élevé	Coordinateur qualité pédagogique		Amélioration de la qualité des programmes, satisfaction des parties prenantes	Utilisation des mécanismes d'évaluation, retour d'information des parties prenantes, mise en œuvre des améliorations	

Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

Ressources humaines et matérielles							
Objectifs généraux	Description des actions	Degré de priorité	Responsable(s)	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation	Indicateurs de suivi
Permettre à toutes les parties prenantes d'accéder à toutes les ressources externes	<p>1. Installation du wifi dans l'ensemble de notre institut.</p> <p>2. Mise en place d'un serveur local pour le partage de logiciel et des ressources informatiques</p>	**	Direction et experts technique et pédagogique (informatique)	À terminer d'ici la rentrée 2024-2025	Faciliter l'accès aux ressources en ligne, favoriser l'apprentissage numérique.	Installation opérationnelle du wifi, serveur local fonctionnel, accès établi pour les étudiants.	Taux d'utilisation du wifi, nombre de comptes créés, disponibilité des ressources partagées.
Aménagement des nouveaux locaux	<p>1. Créer un laboratoire informatique dédié au bachelier comptabilité.</p> <p>2. Achat d'ordinateurs portables pouvant être empruntés par les étudiants</p>	**	Direction et experts technique et pédagogique	En cours	Amélioration de l'utilisation des TIC, rendant la formation plus attractive.	Nouveau laboratoire opérationnel, ordinateurs portables disponibles pour les étudiants.	Utilisation des équipements, taux d'emprunt des ordinateurs portables.
Uniformiser le réseau	1. Création d'adresses	***	La direction, le coordinateur et	A terminer	Site Web et applications	Plateforme Moodle	Taux d'adhésion des enseignants

## Plan d'action EAFC Mouscron Bachelier en comptabilité option gestion

d'information	<p>professionnelles pour les enseignants pour un sentiment d'appartenance.</p> <p>2. Modifier la plateforme multimédia (Claroline) pour un outil plus récent.</p> <p>3. Désigner un membre du personnel qui aura pour charge de gérer cette plateforme.</p> <p>4. Créer un memto dédié à l'utilisation de la plateforme</p>		les membres pédagogiques.		Web mis à jour, interactivité améliorée pour les étudiants.	opérationnelle, formations spécifiques pour l'utilisation disponibles.	aux adresses professionnelles, taux d'utilisation de la plateforme, retours des utilisateurs sur la convivialité.
---------------	---	--	---------------------------	--	---	--	---

## **Objectifs généraux :**

### **Gouvernance, démarche qualité et stratégie de l'établissement :**

1. Poursuivre la démarche qualité insaturée au sein de l'établissement
2. Réaliser des réunions
3. Améliorer la communication entre les parties prenantes

### **Approches pédagogiques et aide à la réussite**

1. Mettre en place des méthodes pédagogiques
2. Mieux connaître notre population d'étudiants et lutter contre l'échec
3. Evaluer le niveau de la formation et promouvoir la politique d'amélioration continue

### **Relation avec le monde extérieur**

1. Optimiser la cohérence externe de l'établissement
2. Créer des contacts avec le monde professionnel
3. Promouvoir la politique de l'établissement

### **Ressources humaines et matérielles**

1. Optimiser l'utilisation du matériel, site web, application pédagogique et système de connexion à l'ensemble de nos étudiants